

# 주택취득자금 조달 및 입주계획서 대리 제출 신청서



수성자이르네

m<sup>2</sup>

호

■ 부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행규칙 [별지 제1호의3서식] <개정 2022.2.28.>

부동산거래관리시스템(rtms.molit.go.kr)에서도 신청할 수 있습니다.

## 주택취득자금 조달 및 입주계획서

※ 색상이 어두운 난은 신청인이 적지 않으며, [ ]에는 해당되는 곳에 √표시를 합니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일시	처리기간
제출인 (매수인)	성명(법인명)	주민등록번호(법인·외국인등록번호)
	주소(법인소재지)	(휴대)전화번호
자기 자금	② 금융기관 예금액 원	③ 주식·채권 매각대금 원
	④ 증여·상속 원	⑤ 현금 등 그 밖의 자금 원
	[v] 부부 [ ] 직계존비속 (관계: ) [ ] 그 밖의 관계 ( )	[ ] 보유 현금 [v] 그 밖의 자산 ( )
	⑥ 부동산 처분대금 등 원	⑦ 소계 원
① 자금 조달계획	⑧ 금융기관 대출액 합계 원	주택담보대출 원
		신용대출 원
		그 밖의 대출 원 (대출 종류: )
	기존 주택 보유 여부 (주택담보대출이 있는 경우만 기재) [v] 미보유 [ ] 보유 ( 건)	
	⑨ 임대보증금 원	⑩ 회사지원금·사채 원
	⑪ 그 밖의 차입금 원	⑫ 소계 원
[ ] 부부 [ ] 직계존비속 (관계: ) [ ] 그 밖의 관계 ( )	원	
⑬ 합계		원
⑭ 조달자금 지급방식	총 거래금액 원	
	⑮ 계좌이체 금액 원	
	⑯ 보증금·대출 송계 금액 원	
	⑰ 현금 및 그 밖의 지급방식 금액 원	
	지급 사유 ( )	
⑱ 입주 계획	[ ] 본인입주 [ ] 본인 외 가족입주 (입주 예정 시기: 년 월)	[ ] 임대 (전·월세)
		[ ] 그 밖의 경우 (재건축 등)

「부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행령」 제3조제1항, 같은 법 시행규칙 제2조제5항부터 제8항까지의 규정에 따라 위와 같이 주택취득자금 조달 및 입주계획서를 제출합니다.

제출인

년 월 일  
(서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

### 유의사항

- 제출하신 주택취득자금 조달 및 입주계획서는 국세청 등 관계기관에 통보되어, 신고내역 조사 및 관련 세법에 따른 조사 시 참고자료로 활용됩니다.
- 주택취득자금 조달 및 입주계획서(첨부서류 제출대상인 경우 첨부서류를 포함합니다)를 계약체결일로부터 30일 이내에 제출하지 않거나 거짓으로 작성하는 경우 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제28조제2항 또는 제3항에 따라 과태료가 부과되오니 유의하시기 바랍니다.
- 이 서식은 부동산거래계약 신고서 접수 전에는 제출이 불가하오니 별도 제출하는 경우에는 미리 부동산거래계약 신고서의 제출여부를 신고서 제출자 또는 신고관청에 확인하시기 바랍니다.